

Pour plus de contenu, connectez-vous !

# ERP\_Normes de sécurité et accessibilité

- Normes accessibilité pour les ERP
- A quel catégorie ERP mon activité appartient?
- Liste des obligations de sécurité des ERP
- Défibrillateur?
- Procédures d'autorisation de travaux

# Normes accessibilité pour les ERP

**Depuis la loi du 11 février 2005 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées, les établissements recevant du public (ERP) doivent être accessibles à tous les types de handicap.**

Réglementation accueil du public en fonction de la catégorie d'ERP (généralement catégorie 5) : **demande d'ouverture nécessaire auprès de la commune.**

Les normes d'accessibilité doivent permettre aux personnes handicapées de circuler avec la plus grande autonomie possible, d'accéder aux locaux et équipements, d'utiliser les équipements et les prestations, de se repérer et de communiquer.

L'accès concerne tout type de handicap : moteur, visuel, auditif, mental...

Les conditions d'accès doivent être les mêmes que pour les personnes valides ou, à défaut, présenter une qualité d'usage équivalente.

L'accessibilité des établissements et de leurs abords concerne :

- Les cheminements extérieurs
- Le stationnement des véhicules
- Les conditions d'accès et d'accueil dans les bâtiments
- Les circulations à l'intérieur du bâtiment
- Les sanitaires ouverts au public
- Les portes et sas intérieurs et les sorties
- Les équipements et mobiliers intérieurs et extérieurs susceptibles d'y être installés

Dérogations possibles dans les cas suivants :

- Impossibilité technique (ex: trottoir trop court pour mettre une rampe à max 10% de pentes)
- contraintes liées à la conservation du patrimoine (impossibilité de modifier la façade classé pour mettre des portes aux normes PMR)
- 
- disproportion manifeste entre les améliorations apportées et les coûts, leurs effets sur l'usage du bâtiments et de ses abords

Elles doivent être autorisées après avis de la commission départementale consultative de la protection civile, de la sécurité et de l'accessibilité.

Lorsqu'un établissement est aux normes, le propriétaire doit envoyer une attestation d'accessibilité :

- au préfet de département,
- à la commission pour l'accessibilité de la commune où est implanté l'établissement.

Dans le cas des ERP de catégorie 5, une simple attestation sur l'honneur suffit.

**Pour tout travaux de modification intérieur ou du cheminement ou rachat de fond de commerce, il y a nécessité de faire une autorisation de travaux auprès de la mairie pour informer et déclarer** (et si besoin accepter) des travaux pouvant impacter l'accessibilité.

#### Documents d'aide

Café, bar, restaurant: réussir son accessibilité:  
[https://www.ecologie.gouv.fr/sites/default/files/ACCESSIBILITE\\_DES\\_HOTELS-2011.pdf](https://www.ecologie.gouv.fr/sites/default/files/ACCESSIBILITE_DES_HOTELS-2011.pdf)

[Notice d'accessibilité simplifié de la préfecture du Rhone \(2023\)](#)

La réglementation de l'accessibilité des bâtiments est consultable sur un site internet dédié à l'adresse suivante : [www.accessibilite-batiment.fr](http://www.accessibilite-batiment.fr)

L'unité « accessibilité » de la direction départementale des territoires peut être consultée pour tout complément d'information sur les règles d'accessibilité.

Tél : 04-78-62-50-50 (réponse de 14h à 16 h du lundi au vendredi)

Mail : [ddt-sbda-access@rhone.gouv.fr](mailto:ddt-sbda-access@rhone.gouv.fr)

Fiche récapitulatif => <https://nuage.grap.coop/s/24jys2edGmyfRD7>

[Notice descriptive de sécurité](#)

[Textes de lois](#)

# A quel catégorie ERP mon activité appartient?

Les ERP sont classifiés sous **5 catégories** selon leur activité et leur capacité d'accueil (nombre maximum de personnes que l'établissement peut recevoir) :

<b>Catégorie 1</b>	+ 1 500 pers onne s
<b>Catégorie 2</b>	701 à 1 500 pers onne s
<b>Catégorie 3</b>	301 à 700 pers onne s

<b>Catégorie 4</b>	- 300 personnes à l'exception des établissements compris dans la 5ème catégorie
--------------------	---

<b>Catégorie 5</b>	Etablissements dans lesquels l'effectif du public n'atteint pas les chiffres fixés par la réglementation de sécurité. - 200 personnes et - 100 personnes (en étage ou sous sol)
--------------------	--

Des catégories de 1 à 4 l'effectif prend en compte le public + le personnel.  
Pour la 5ème catégorie, seul le public est pris en compte.

[Plus d'infos ici](#)

L'ouverture d'un ERP est soumise à des obligations de sécurité et de lutte contre les incendies qui s'imposent au moment de la construction et au cours de l'exploitation. La réglementation applicable en

matière de sécurité varie en fonction du classement du bâtiment.

**> dans Grap, toutes les activités entrent dans la catégorie 5**

# Liste des obligations de sécurité des ERP

La construction et l'exploitation d'un ERP sont soumises à des obligations de sécurité contre l'incendie et la panique. Ces mesures ont pour but de protéger les personnes, de favoriser l'alerte et l'intervention des secours et de limiter les pertes matérielles.

## Regles de base à respecter lors de la conception ou modification d'un ERP

Les constructeurs et propriétaires doivent respecter le [règlement de sécurité des ERP](#) et les [règles d'accessibilité](#).

**Les ERP sont conçus pour permettre les actions suivantes :**

- **Évacuation rapide et en bon ordre de la totalité des personnes**, ou leur mise à l'abri si celle-ci est nécessaire
- **Intervention des secours**
- **Limitation de la propagation de l'incendie** par des matériaux et des éléments adaptés

Pour l'application du règlement de sécurité, un ERP est classé à la fois par type selon son [activité et par catégorie](#) selon sa capacité d'accueil.

Les règles techniques s'appliquent notamment pour les points suivants :

- **Aménagement et isolement des locaux entre eux**
- **Façade (1 ou plusieurs) en bordure de voie** ou d'espaces libres permettant l'évacuation du public et l'accès des pompiers
- Matériaux de construction et d'**aménagement intérieur résistants au feu**

- Distribution intérieure et **compartimentage pour limiter la propagation du feu et des fumées**
- **Nombre et largeur des sorties**, des éventuels espaces d'attente sécurisés et des dégagements intérieurs (proportionnels à la capacité d'accueil)
- Désenfumage
- **Dispositifs d'alarme et d'avertissement, service de surveillance et moyens de secours contre l'incendie appropriés aux risques**
- Interdiction de stocker, distribuer et employer des produits explosifs ou toxiques, de tous liquides particulièrement inflammables (sauf disposition particulière du règlement de sécurité)
- Éclairage électrique obligatoire
- Éclairage de sécurité obligatoire
  
- Garantie de sécurité et de bon fonctionnement des ascenseurs et monte-charge, installations d'électricité, de gaz, de chauffage et de ventilation

Quand une personne exerce une activité libérale (médecin, expert-comptable, kinésithérapeute ...) dans sa résidence familiale, le local n'est pas considéré comme un ERP. La réglementation de sécurité incendie imposée aux ERP ne s'applique pas.

**Dans les autres cas, les locaux sont soumis à la réglementation des ERP de 5<sup>e</sup> catégorie.**

## Règles d'alarme et de sécurité incendie

L'ERP doit être doté de dispositifs d'alarme et d'avertissement, d'un service de surveillance et de moyens de secours contre l'incendie appropriés aux risques.

Les mesures de sécurité et de prévention sont proportionnées à l'activité et au public pouvant être admis à l'intérieur de l'ERP.

Lorsqu'un même bâtiment abrite plusieurs activités, les mesures de prévention et de sauvegarde de sécurité de chaque activité s'appliquent à la partie du bâtiment qu'elle occupe.

Les ERP de 5ème catégorie

## Dispositif d'extinction du feu

L'ERP a au moins **1 extincteur portatif pour 300 m<sup>2</sup> et au moins un par niveau.**

Lorsqu'un appareil ou un dispositif d'extinction n'est pas apparent, il doit être signalé par 1 panneau.

Une tuyauterie fixe et rigide, appelée *colonne sèche*, est installée dans l'ERP dont le plancher bas le plus élevé est à plus de 18 mètres de la voie accessible aux engins des pompiers.

## Personnel de l'ERP

Le personnel est formé sur la conduite à tenir en cas d'incendie.

Il est entraîné à la manœuvre des moyens de secours.

**Un membre du personnel au moins doit être présent en permanence lorsque l'ERP est ouvert au public.**

Cette disposition ne s'applique pas aux ERP recevant moins de 20 personnes. Toutefois, elle s'applique quand il s'agit de locaux à sommeil (par exemple, hôtel, pension de famille).

## Consignes

Les consignes de sécurité adaptées au différents types de handicap sont affichées bien en vue.

Elles doivent indiquer les informations suivantes :

- Numéro d'appel des sapeurs-pompiers
- Adresse du centre de secours le plus proche
- Dispositions immédiates à prendre en cas de sinistre

## Alarme

## **Tous les ERP sont équipés d'un système d'alarme.**

Le signal sonore d'alarme générale ne doit pas être confondu avec un autre signal sonore.

Le personnel de l'ERP est formé à le reconnaître. Des exercices périodiques d'évacuation complètent cette formation.

L'alarme générale est donnée par bâtiment si l'ERP en comporte plusieurs.

Le choix du matériel d'alarme est laissé à l'initiative de l'exploitant.

Le matériel doit être maintenu en bon état de fonctionnement.

### **À savoir**

Le détecteur avertisseur autonome de fumée (Daaf) n'est pas obligatoire dans les locaux professionnels. Cependant, il est obligatoire s'ils ont un usage mixte d'habitation.

De plus, un assureur peut exiger le Daaf pour certaines activités professionnelles (restaurant, cabinet libéral accueillant du public...).

## **Liaison avec les sapeurs-pompiers**

La liaison avec les sapeurs-pompiers est réalisée avec un téléphone fixe (DSL ou fibre optique) dans tous les ERP. Toutefois, dans les cas d'occupation épisodique ou très momentanée de l'ERP, cette liaison n'est pas exigée.

## **Faciliter l'action des sapeurs-pompiers**

Lorsqu'un ERP est en étage ou en sous-sol, un plan schématique inaltérable est affiché à l'entrée.

Ce plan d'intervention doit au moins représenter le sous-sol, le rez-de-chaussée, chaque étage ou l'étage occupé par l'ERP.

Le plan indique les éléments suivants :

- Dégagements (porte, sortie, issue, circulation horizontale, zone de circulation, escalier, couloir, rampe...)
- Cloisonnements principaux
- Locaux techniques et autres locaux à risques particuliers non accessibles au public (locaux de stockage, logement du personnel...)
- Dispositifs et commandes de sécurité
- Organes de coupure des fluides et des sources d'énergie (eau, gaz, électricité, ventilation, climatisation...)
- Moyens d'extinction fixes et d'alarme

Les ERP situés même partiellement en sous-sol doivent permettre aux services de sécurité civile d'assurer la continuité de leurs communications radioélectriques en tout point de l'ERP.

## Règles d'aménagement et de travaux

### Demandes d'autorisation

- Avant le début des travaux, un ERP doit faire une demande d'autorisation de travaux à la mairie
- Avant ouverture, l'ERP doit faire une demande d'autorisation d'ouverture à la mairie au minimum 1 mois avant ouverture. Les 2 demandes peuvent se faire en parallèle.

[Voir site de l'administration française pour plus d'infos](#)

**Accessibilité** (voir page [Obligation d'accessibilité des ERP aux personnes handicapées](#) )

La largeur du cheminement doit être de 120 cm au minimum. 90 cm autorisé si rétrécissement ponctuel sur une très faible longueur. Les portes d'entrées > 90cm minimum.

Idéalement prévoir plus large pour permettre le passage facile d'objets encombrants. Une palette UE bien droite qui dépasse pas = 80 cm de large donc un minimum de 100 cm de large pour la porte c'est mieux (pourquoi pas avoir 2 battants pour ouvrir sur 110-120) .

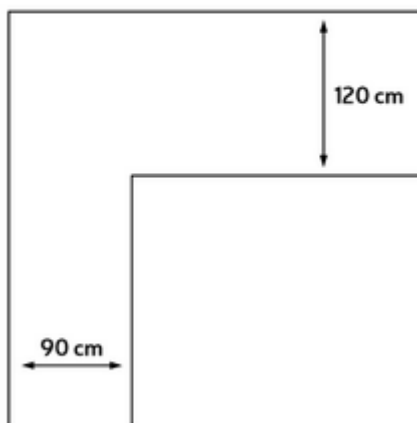
Tout changement de direction perpendiculaire d'une largeur de minimum 120 centimètre doit s'enchaîner sur un cheminement d'au moins 90.

Avoir des espaces de retournement pour les fauteuil (140 cm), les caisses doivent être accessible pour les fauteuils, idéalement hauteur des rayons

Plus d'infos sur le site [Handinorme](http://Handinorme).

**Ces règles dépendent aussi de la réglementation ERP incendie, qui dépend de la surface de vente.**

Dimensions minimum de 2 cheminements successifs perpendiculaires



### Sécurité:

Les ERP sont soumis à des règles concernant la conception et la construction des locaux qui doivent :

- être construits de manière à **permettre l'évacuation rapide et en sécurité des occupants ;**
- **avoir une ou plusieurs façades en bordure de voies** ou d'espaces libres permettant l'évacuation du public, l'accès et la mise en service des moyens de secours et de lutte contre l'incendie ;
- **avoir des sorties (2 au minimum)**, et les éventuels espaces d'attente sécurisés et les dégagements intérieurs qui y conduisent, aménagés et répartis pour permettre l'évacuation ou la mise à l'abri préalable rapide et sûre des personnes ;
- **être composés de matériaux et d'éléments de construction présentant, face au feu, des qualités de réaction** et de résistance appropriées aux risques ;

- Etre aménagés, notamment en ce qui concerne la distribution des différentes pièces et éventuellement leur isolement, de façon à assurer une protection suffisante.
- **L'éclairage de l'établissement doit être électrique.**
- Le stockage, la distribution et l'emploi de produits explosifs ou toxiques, de tous liquides inflammables soumis à autorisation ou enregistrement sont interdits dans les locaux et dégagements accessibles au public.
- Les **ascenseurs et monte-charge, les installations d'électricité, de gaz, de chauffage et de ventilation, ainsi que les équipements techniques particuliers à certains types d'établissements doivent présenter des garanties de sécurité et de bon fonctionnement.**

## Eclairage de sécurité

<https://nuage.grap.coop/s/FLPZNW2TBEmoK3D>

## Extincteurs

### EXCTINCTEURS

Article R4227-29 du code du travail

- **au moins 1 extincteur portatif à eau pulvérisée (6 litres) pour une surface au sol de 200 à 300 m<sup>2</sup>**
- **au minimum un appareil par niveau,**

Pour ce qui est du type d'extincteur, il faudra prévoir 1 extincteur à eau de 6 litres ou bien 1 extincteur à poudre de 6 kg ou encore 2 extincteurs CO<sup>2</sup> de 5kg.

Lorsque les locaux présentent des risques d'incendie particuliers, notamment des risques électriques, ils sont dotés d'extincteurs dont le nombre et le type sont appropriés aux risques.

Si nécessaire, l'établissement est équipé de robinets d'incendie armés, de colonnes sèches, de colonnes humides, d'installations fixes d'extinction automatique d'incendie ou d'installations de détection automatique d'incendie. Des colonnes sèches doivent être installées dans les escaliers protégés des établissements dont le plancher bas le plus élevé est à plus de 18 mètres du niveau de la voie accessible aux engins des sapeurs-pompiers.

Les dispositifs d'extinction non automatiques sont d'accès et de manipulation faciles.

Quand la nécessité l'impose, une quantité de sable ou de terre meuble proportionnée à l'importance de l'établissement, à la disposition des locaux et à la nature des travaux exécutés est conservée à proximité des emplacements de travail, avec un moyen de projection, pour servir à éteindre un commencement d'incendie.

**Les installations d'extinction font l'objet d'une signalisation durable aux endroits appropriés. Lorsqu'un appareil ou un dispositif d'extinction n'est pas apparent, il doit être signalé par un panneau conforme aux signaux normalisés d'indication de localisation d'un équipement de lutte contre l'incendie** ou d'un autre moyen d'alarme ou d'alerte définis à la norme NF X 08-003 relative aux couleurs et signaux de sécurité.

### Les documents obligatoires

- Un **contrat de maintenance avec une société pour les extincteurs** avec une vérification annuelle.
- Un **registre de sécurité à tenir** (document qui recense les contrôles- electricité, extincteur...)
- **Affiche obligatoire**: plan évacuation, règlement intérieur (facultatif)...

### ÉVÉNEMENTS PONCTUELS (fermetures tardives,...)

Lors d'événements ponctuels il est impératif de veiller au respect des mesures de prévention et de sauvegarde propres à assurer la sécurité des personnes au sein de l'établissement.

**Lorsque les locaux sont utilisés pour une activité autre que celle autorisée, une autorisation doit être obtenue du maire et de la commission de sécurité compétente dans les 15 jours précédant la manifestation (article GN 6 du règlement de sécurité).**

# Défibrillateur?

## OBLIGATION D'AVOIR UN DÉFIBRILLATEUR POUR LES ERP

Sont soumis à l'obligation de détenir un défibrillateur automatisé externe, les établissements recevant du public qui relèvent :

**1° Des catégories 1 à 4** mentionnées à l'article R. 123-19 du code de la construction et de l'habitation ;

**2° Et parmi ceux relevant de la catégorie 5 :**

- a) Les structures d'accueil pour personnes âgées ;
- b) Les structures d'accueil pour personnes handicapées ;
- c) Les établissements de soins ;
- d) Les gares ;
- e) Les hôtels-restaurants d'altitude ;
- f) Les refuges de montagne ;
- g) Les établissements sportifs clos et couverts ainsi que les salles polyvalentes sportives.

Source : [Article R123-57](#)

[Modifié par Décret n°2019-873 du 21 août 2019 - art. 6](#) (version en vigueur depuis le 1<sup>er</sup> septembre 2019)

[voir site legifrance](#)

### > activités de Grap non concernées par l'obligation du défibrillateur

Le texte entre en vigueur le 1er janvier 2020 pour les ERP de catégories 1 à 3, le 1er janvier 2021 pour les ERP de catégorie 4, et le 1er janvier 2022 pour les ERP de catégorie 5."

# Procédures d'autorisation de travaux

Lien vers le site du gouvernement: <https://entreprendre.service-public.fr/vosdroits/F31687>