

# Inventaire - introduction

NB : à lire aussi : [les bonnes pratiques pour un inventaire réussi](#) => des conseils de vos accompagnateur.ices !

## Quand réaliser un inventaire ?

Légalement, toute entreprise est tenue d'inventorier son stock **au moins une fois par an.**

### **Extrait de l'Article L123-12 du code du commerce**

L'entreprise doit contrôler par inventaire, au moins une fois tous les douze mois, l'existence et la valeur des éléments actifs et passifs du patrimoine de l'entreprise.

## Pourquoi réaliser un inventaire

Les erreurs de stocks sont inévitables. Elles peuvent avoir plusieurs causes :

<b>Causes externes</b>	<b>Causes liées à de mauvaises pratiques dans Odoo</b>
------------------------	--

- Les vols
- La perte de poids des produits
- D/V si stock dans Odoo

- Les pertes non saisies
- Des erreurs d'unité de mesure dans la fiche article (ou erreur de conversion litre / kilo, cagette / unité, pack / unité (pour le lait, l'eau, les oeufs...))
- Des erreurs de réception / livraison dans Odoo (doublons, mauvaises manip)
- Des erreurs d'articles (vous avez vendu des pommes golden au lieu de galas par ex.)
- Des commandes non saisies dans Odoo (pain, ...)
- Des transferts non réalisés (via une [utilisation interne](#)) dans le cas d'une double activité (épicerie => bar ou restau) ou dans le cas d'une création de [panier](#) composé
- Des erreurs de livraison du fournisseur (ex. relais vert qui facture tout quand bien même tout n'est pas réceptionné : vous avez tendance à mettre tout ok en réception mais l'avoir que vous réalisez ensuite ne permet pas de rétablir le stock).

Dans Odoo, ces écarts de stock constituent la "**démarque inconnue**" dans le tableau de bord "Stock - perte de produits". Attention au sens de lecture :

- lorsque la démarque inconnue est en positif : vous avez inventorié moins d'articles que ce qu'Odoo déclarait avoir en stock => c'est donc une perte (à déduire de la marge)
- lorsque la démarque inconnue est en négatif : vous avez inventorié plus d'articles que ce qu'Odoo disait avoir en stock : c'est alors à votre "avantage".

Pour rectifier la situation, nous recommandons d'effectuer au moins 2 inventaires complets par an ou de pratiquer les inventaires tournants.

L'inventaire servira à :

- corriger le stock pour chaque produit (ex: 92 Pièce de coulis de tomate) pour savoir précisément ce qu'on a en stock, et donc ce qu'on doit commander;
- corriger la valorisation total du stock (ex: 23965,76€) pour voir les impacts financier de notre stock;

## Durée

Pour rappel estimatif, compter environ **1,3 min de travail par référence**  
1000 produits → 1300 minutes → 21h → 7h de travail pour 3 personnes

# Et après ?

On essaie de garder son stock juste en étant rigoureux.se sur les livraisons / réceptions / retours / pertes, ...

et l'inventaire est un super moment pour [faire le tri et archiver tous les articles qui ne sont plus vendus ou en double](#).

---

Revision #7

Created 30 July 2020 14:29:08 by Sandie Favre

Updated 15 October 2024 13:11:15 by Sandie Favre