

Pour plus de contenu, connectez-vous !

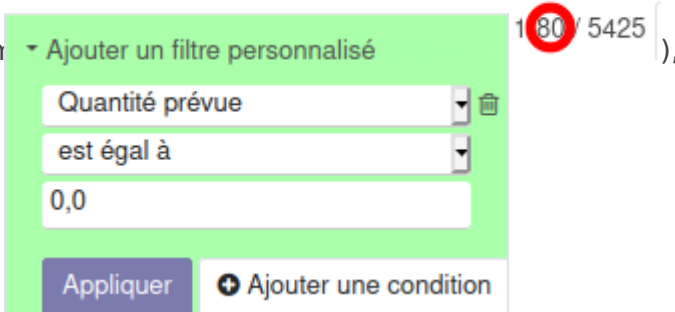
# Faire du tri dans ses articles

## 1. Trouver et archiver les articles que l'on ne vend plus

On va identifier pour cela les articles avec un stock à 0 (suppose que la gestion des stocks est "carrée"), afficher la liste, et archiver en masse ceux que l'on souhaite ne plus visualiser.

1. Dans le menu Articles, afficher tous les articles en une seule page (en haut à droite,

remplacer le "80" par le nombre



2. cliquer sur  puis

3. sélectionner tous les articles en cliquant ici :

| <input type="checkbox"/> | Réf        | Nom              |
|--------------------------|------------|------------------|
| <input type="checkbox"/> | CLA-000027 | CAKE CITRON 500G |
| <input type="checkbox"/> | CLA-000014 | CAKE CITRON DUO  |

4. décocher les articles que vous NE SOUHAITEZ PAS ARCHIVER
5. aller dans Action > Archiver.

Pour identifier les articles que l'on n'a jamais vendu, voir [> ICI <](#)

## 2. Trouver et supprimer (ou archiver) les doublons d'articles

Il arrive que l'on souhaite créer un article à partir d'un autre déjà existant et que pour cela on utilise l'action "dupliquer", puis que l'on oublie finalement de faire ce 2ème article. On se retrouve

alors avec 2 fiches articles identiques.

Il n'est pas possible de les identifier facilement depuis Odoo, mais on peut éventuellement utiliser l'export sur une feuille de calcul. Voici comment procéder sur libre office :

1. **exporter la liste de vos articles Odoo** : menu articles, afficher tous les articles en une seule page (en haut à droite, remplacer le "80" par le nombre total d'articles s'il dépasse

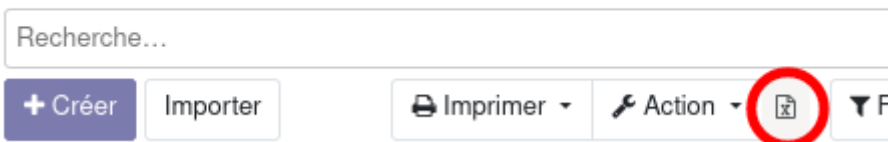


| <input type="checkbox"/> | Réf        | Nom                                   |
|--------------------------|------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | CDA-002181 | 100 pastilles argent colloïdal 20 ppm |
| <input type="checkbox"/> | CDA-002278 | 1 Biopastille 15 g                    |

les articles en cliquant ici :

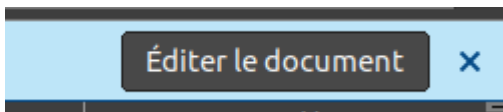
et enfin, cliquer sur

### Articles

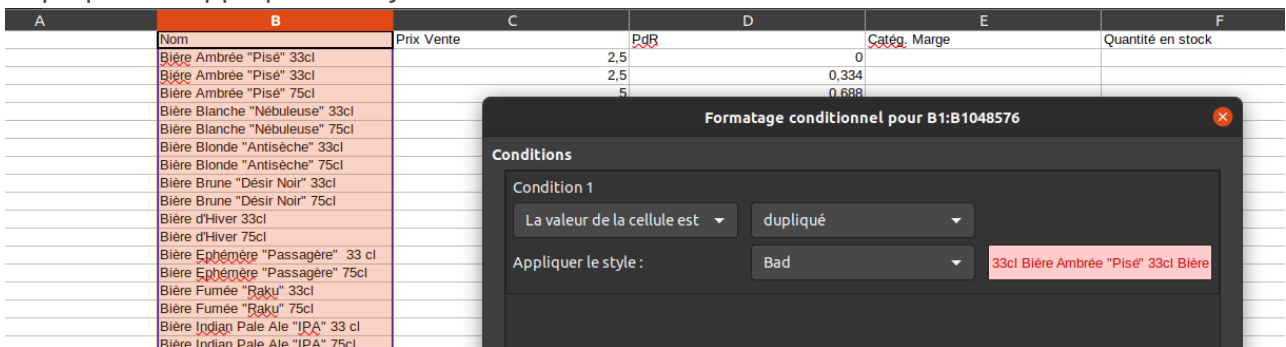


Recherche...

+ Créer Importer Imprimer Action



2. cliquer sur
3. sélectionner la colonne B avec tous les noms d'articles, puis aller dans Format > Conditionnel > Condition, pour écrire la condition suivante : "la valeur de la cellule est dupliqué" et appliquer le style "bad"



| A | B                                 | C          | D     | E            | F                 |
|---|-----------------------------------|------------|-------|--------------|-------------------|
|   | Nom                               | Prix Vente | PdR   | Catég. Marge | Quantité en stock |
|   | Bière Ambrée "Pisé" 33cl          | 2,5        | 0     |              |                   |
|   | Bière Ambrée "Pisé" 33cl          | 2,5        | 0,334 |              |                   |
|   | Bière Ambrée "Pisé" 75cl          | 5          | 0,688 |              |                   |
|   | Bière Blanche "Nébuleuse" 33cl    |            |       |              |                   |
|   | Bière Blanche "Nébuleuse" 75cl    |            |       |              |                   |
|   | Bière Blonde "Antiséche" 33cl     |            |       |              |                   |
|   | Bière Blonde "Antiséche" 75cl     |            |       |              |                   |
|   | Bière Brune "Desir Noir" 33cl     |            |       |              |                   |
|   | Bière Brune "Desir Noir" 75cl     |            |       |              |                   |
|   | Bière d'Hiver 33cl                |            |       |              |                   |
|   | Bière d'Hiver 75cl                |            |       |              |                   |
|   | Bière Éphémère "Passagère" 33 cl  |            |       |              |                   |
|   | Bière Éphémère "Passagère" 75cl   |            |       |              |                   |
|   | Bière Fumée "Raku" 33cl           |            |       |              |                   |
|   | Bière Fumée "Raku" 75cl           |            |       |              |                   |
|   | Bière Indian Pale Ale "IPA" 33 cl |            |       |              |                   |
|   | Bière Indian Pale Ale "IPA" 75cl  |            |       |              |                   |

Formatage conditionnel pour B1:B1048576

Conditions

Condition 1

La valeur de la cellule est : dupliqué

Appliquer le style : Bad

33cl Bière Ambrée "Pisé" 33cl Bière

4. l'objectif est de
- |  | Nom                            | Prix Vente |
|--|--------------------------------|------------|
|  | Bière Ambrée "Pisé" 33cl       |            |
|  | Bière Ambrée "Pisé" 33cl       |            |
|  | Bière Ambrée "Pisé" 75cl       |            |
|  | Bière Blanche "Nébuleuse" 33cl |            |
- caractère près).

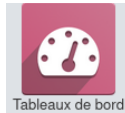
Si rien ne ressort en rouge, c'est qu'il n'y en a pas.

5. ensuite il ne reste plus qu'à supprimer (action > supprimer) ou archiver la fiche article sachant que s'il y a eu une vente ou un achat avec cette fiche article, la suppression ne

sera pas possible.

### 3. Trouver et corriger les articles avec une marge nulle ou négative

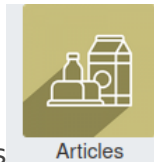
On les trouvera facilement derrière le menu



=>



En cliquant sur la case correspondante, on obtient le détail en vue liste.



On peut aussi aller dans **Articles** > vue éditable en ligne > Articles (Prix) et cliquer sur l'en-tête de colonne :

- **Différence théorique** : pour ordonner par ordre croissant les différence entre prix théorique et prix de vente réel
- **Taux de marque Théorique (%)** : pour ordonner les taux de marque du plus faible (voire négatif) au plus élevé et identifier les articles sur lesquels vous faites une trop faible marge.

### 4. Faire la chasse aux marges anormalement basses (ou hautes)



1. Aller dans **Articles** puis



2. Cliquer sur l'en-tête de colonne **Taux de marque Théorique (%)** pour trier les résultats en ordre croissant.

3. Cliquer de nouveau pour obtenir l'ordre décroissant.

On peut également faire cet exercice de tri sur la colonne "différence théorique" lorsque l'on utilise les catégories de marge pour voir quels sont les articles pour lesquels on n'applique pas la catégorie en question et sur lesquels cela fait une grosse différence en €.

5. Trouver et corriger les articles avec un prix de revient et/ou un prix de vente à 0 (en principe, le contrôle 4. aura tout corrigé)

1. Aller dans  puis Articles (Prix) 

2. Aller dans  Ajouter un filtre personnalisé

3. Écrire le filtre suivant :

|                    |   |                         |
|--------------------|---|-------------------------|
| Coût               | ▼ | 🗑️                      |
| est égal à         | ▼ |                         |
| 0,0                |   |                         |
| ou                 |   |                         |
| Prix de vente (HT) | ▼ | 🗑️                      |
| est égal à         | ▼ |                         |
| 0,0                |   |                         |
| Appliquer          |   | ➕ Ajouter une condition |

4. On peut écrire à-même le tableau (vue éditable) pour rectifier.

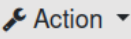
Pour les articles de dépôt-vente, il est normal d'avoir un prix de revient nul.

6. Archiver les articles d'un fournisseur avec lequel on ne travaille plus

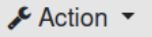


Contacts

1. Aller dans Contacts puis rentrer dans la fiche contact du fournisseur.



2. Cliquer sur Action puis "voir les articles vendus par ces fournisseurs" pour accéder à son catalogue



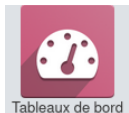
3. Cocher tous les articles puis Action > Archiver



4. Revenir sur la fiche contact et archiver le fournisseur :

## 7. Identifier les articles qui sont dans la mauvaise catégorie d'articles

Au niveau macro (revente, transformation, matières premières)



Tableaux de bord

Vue d'ensemble Rapports S

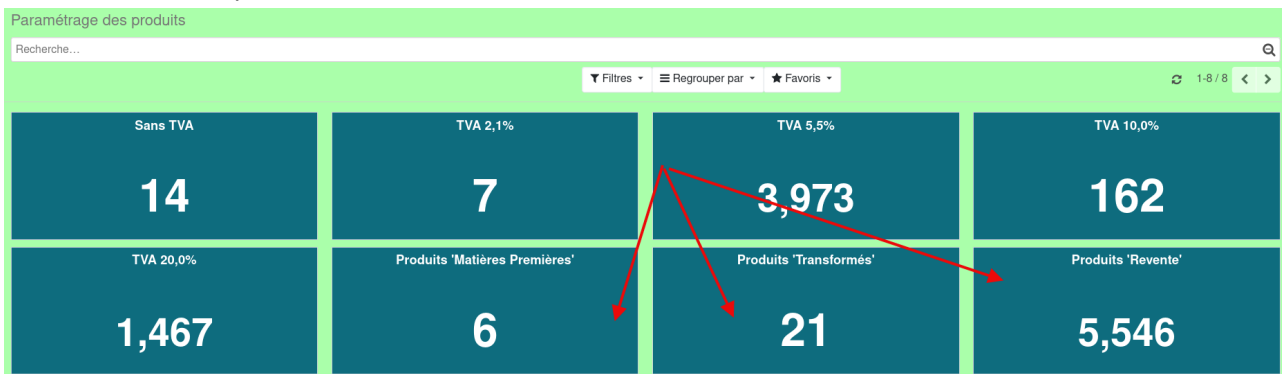
Marge des produits

Paramétrage des produits

1. Aller dans Paramétrage des produits

2. Regarder les rubriques de chaque catégorie (matières premières, produits transformés ou revente) pour voir si la répartition est "logique" (un clic sur la rubrique permet d'accéder à la liste d'articles).

3.

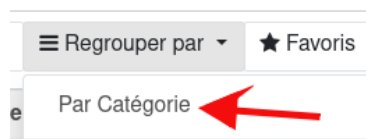


Au niveau le plus fin



Articles

Aller dans Articles et regrouper par catégorie n Par Fournisseur-e principal-e , puis "ouvrir" chacune des catégories pour en visualiser le contenu.



## 8. Vérifier que les articles consigne sont bien paramétrés :

**consigne La Glaneuse**

Peut être acheté  Peut être vendu

29,000 01PCE Disponible

Mouvements de produits

Information Description Informations complémentaires Composition alimentaire

**Général**

Unité de mesure 01PCE

Référence interne CDA-003065

Type d'article Article stockable **1**

Est alimentaire

Catégorie d'article Spécial / DIVERS / Consigne Clients & Fournisseurs **2**

**Approvisionnement**

Unité de mesure 01PCE

PdR HT 1,000

Catégorie fiscale Pas de Taxes - Réserve au service Comptabilité **3**

**Vente**

Catégorie de marge

Etat de la marge Marge correcte

Prix de vente 1,00 €

Taux de marque Théorique (%) 0,00 **4**

1. article stockable
2. catégorie d'article "consigne clients & fournisseurs"
3. pas de TVA appliquée (vous n'avez pas le droit d'écrire ça, c'est pour cela que les articles consigne sont créés au niveau du pôle info)
4. pas de marge réalisée à la vente

## 9. Vérifier que les articles impactant le prix de revient sont bien uniquement des taxes et frais de port

Articles

Filtres

Ajouter un filtre personnalisé

Impacte le coût de revient

est vrai

Appliquer

Ajouter une condition

1. Aller dans Articles puis dans Filtres
2. Écrire le filtre suivant :
3. S'il ressort des anomalies, demander une correction à *support-informatique AROBASE grap.coop*

## 10. Se mettre à jour pour l'impression des étiquettes



1. Aller dans **Articles** puis **Impression des étiquettes**

2. Pour chaque catégorie d'impression avec des articles à réimprimer, aller générer le fichier d'étiquettes et l'imprimer.

## 11. Vérifier que tous les alcools ont bien le logo "femme enceinte"



1. Aller dans **Articles** > **Articles (Alimentaire)**

Ajouter un filtre personnalisé

Catégorie d'article

est enfant de

Revente / alcools

Appliquer

2. Écrire le filtre suivant :

1-494 / 494

3. Afficher tous

Saisonnalités **Contient de l'alcool** Société

Action

4. Cocher tous

- Exporter
- Archiver
- Désarchiver
- Supprimer
- Mouvements
- Imprimer les articles
- Edition en lot (Produits - Actif)
- Edition en lot (Produits - Colisage)
- Edition en lot (Produits - Données étiquettes)
- Edition en lot (Produits - eBoutique)
- Edition en lot (Produits - Fournisseur)
- Edition en lot (Produits - Labels)

5. Aller dans **Labels** et écrire ce qui suit :

Labels

6.

Updated 13 February 2025 15:00:23 by Sandie Favre