

Pour plus de contenu, connectez-vous !


# Extraction de données (Tableur)

Vous avez deux possibilités pour extraire des données depuis Odoo, qui dépendent de l'endroit où vous vous trouvez :

1. Extraire des données depuis une vue liste
2. Extraire des données depuis un tableau de bord

## Extraction depuis une liste (simple)

Pour extraire des données depuis Odoo, la première façon est simple. Elle n'est utile que si vous avez une **vue qui correspond exactement aux données** que vous souhaitez exporter.

- Choisir une vue liste que vous voulez extraire. Exemple : "**Articles**" pour exporter la liste de vos produits
- Sélectionner ensuite vos articles en les cochant manuellement, ou en sélectionnant tous les articles à l'aide de la case à cocher en haut du tableau (A).
- Cliquer ensuite sur l'icône  (B) ce qui générera automatiquement une feuille de calcul (*Libre office calc*, ou *Microsoft Excel*) que vous pouvez ouvrir et/ou enregistrer.

## Articles

Recherche...

+ Créer

Importer

Imprimer <sup>D</sup>

Action <sup>C</sup>

<sup>B</sup>

<input checked="" type="checkbox"/>	Réf	Nom
<input checked="" type="checkbox"/>	C3P-003108	001 Verre Dégustation 12,5cl
<input checked="" type="checkbox"/>	C3P-003285	002 BOUCHON
<input checked="" type="checkbox"/>	C3P-003287	002 Verre *Dégustation* 12,5cl
<input checked="" type="checkbox"/>	C3P-002275	01 Blanc au verre 12,5cl
<input checked="" type="checkbox"/>	C3P-003446	01-ENTREE 5€
<input checked="" type="checkbox"/>	C3P-002281	01 Pomme au verre 20cl

Le bouton "imprimer" (D) permet d'accéder à un raccourci pour imprimer des prix,

étiquettes et codes barre.



Le principe est le même dans les vues éditables en ligne (articles ou contacts).

# Extraction depuis une liste (complexe)

Si vous n'avez aucune vue qui correspond aux données que vous voulez extraire, vous devez procéder ainsi.

- Sélectionner les produits comme dans la partie décrite précédemment
- Cliquer sur "**Action**" / "**Exporter**" (C)

Action

Exporter

• Un écran s'affiche alors et vous pouvez :

1. Choisir le format d'export (Excel ou CSV)
2. Sélectionner dans la liste de gauche, les champs que vous souhaitez voir apparaître dans votre fichier Excel
3. Cliquer sur "**Ajouter**" pour les basculer à droite
4. Cliquer enfin sur "**Exporter**"

**Export de données** ✕

**Que voulez-vous faire?**

Utilisez les données dans un tableau (exporter toutes les données)

Mettre à jour les données (export compatible avec l'import)

**Format d'exportation:**

Excel

CSV

**Champs disponibles**

ID (.id)  
Nom (name)  
Nom affiché (display\_name)  
A besoin d'une action (message\_needaction)  
A imprimer (to\_print)  
▶ Abonnés (message\_follower\_ids)  
▶ Abonnés (Canaux) (message\_channel\_ids)  
▶ Abonnés (Partenaires) (message\_partner\_ids)  
Acheter Automatiquement (service\_to\_purchase)  
Acheté (purchased\_product\_qty)  
Actif (active)  
▶ Activités (activity\_ids)  
▶ Allergènes (allergen\_ids)  
Allergènes (allergens)  
▶ Article (product\_variant\_id)  
▶ Articles (product\_variant\_ids)  
Base du code Barre (barcode\_base)  
Cacher les politiques de dépense (hide\_expense\_policy)  
▶ Caractéristiques (attribute\_value\_ids)  
▶ Caractéristiques d'articles (attribute\_line\_ids)  
Catégorie biologique (organic\_type)  
Catégorie d'Origine (origin\_type)  
▶ Catégorie d'impression (print\_category\_id)  
▶ Catégorie de marge (margin\_classification\_id)  
▶ Catégorie de préparation (preparation\_categ\_id)  
▶ Catégorie de route (route\_from\_categ\_ids)  
▶ Catégorie du point de vente (pos\_categ\_id)  
▶ Catégorie fiscale (fiscal\_classification\_id)  
▶ Catégorie interne (categ\_id)  
Code barre EAN13 (barcode)

**Champs à exporter** **Enregistrer la liste des champs**

Exports enregistrés :




Nom  
Catégorie de marge  
Code barre EAN13  
Coût  
Prix public  
Quantité en stock  
Quantité prévue  
Référence interne  
Unité de mesure

# Extraction depuis le menu "Tableaux de bord"

- C'est ce bouton qui symbolise l'action de télécharger. Le format est également ".xls", que vous pourrez ouvrir avec *LibreOffice Calc* ou *Microsoft Office Excel*.

PdV - Activité par HEURE et JOUR de la semaine (28

Recherche...

Mesures -   

- Total					
+ 1 - Lundi			+ 2 - Mardi		
	Total TTC	# Vente	Panier Moyen TTC	Total TTC	JOUR de la
- Total	72 405,40	2 474	29,27	109 481,79	3 685
+ 00					
+ 09	36,53	3	12,18	1 053,25	35
+ 10	540,92	28	19,32	6 267,16	207
+ 11	6 519,49	209	31,19	8 078,86	278
+ 12	6 191,21	250	24,76	11 421,18	432

Revision #5

Created 30 July 2020 14:12:15 by Sandie Favre

Updated 31 August 2023 10:10:49 by Sandie Favre